



MILANO  
ACCADEMIA  
DI FORMAZIONE



Scuola per la Formazione Professionale di Dirigenti, Quadri e Funzionari degli Enti Locali e delle loro Partecipate

## CONVENZIONE FISE – MILANO ACCADEMIA DI FORMAZIONE

31 MARZO 2006

### PRIMO PROGETTO FORMATIVO PER LE IMPRESE FISEAssoambiente

#### PREMESSA

Nell'ambito della Convenzione stipulata nel marzo 2006 tra FISE e Milano Accademia di Formazione s'inscrive il primo progetto formativo specifico per le imprese private che gestiscono servizi di igiene ambientale, associate a FiseaAssoambiente.

La Convenzione consente alle imprese dei vari settori aderenti a FISE di accedere alle iniziative di formazione, progettate e realizzate da Milano Accademia di Formazione, inerenti le più diverse tematiche e curate da docenti appartenenti al mondo universitario o di riconosciuta competenza nel campo della cultura manageriale.

Il progetto formativo per FISEAssoambiente costituisce il primo esperimento, in ambito FISE, mirato a realizzare iniziative "su misura" per un settore dei servizi.

Le proposte sono state definite, attraverso molteplici riunioni, da un Gruppo di lavoro al quale hanno preso parte rappresentanti di Accademia, di FISE e di imprese FISEAssoambiente.

Le proposte, compiutamente delineate in allegato, sono tre e riguardano:

- A) **Comunicare la sicurezza ad autisti e operatori ecologici**
- B) **La gestione del Centro di Servizio: le competenze e gli strumenti del Capocentro**
- C) **Formare Responsabili e Addetti del Servizio Prevenzione e Protezione: capacità e requisiti (attuazione D.Lgs n. 195/2003)**



MILANO  
ACCADEMIA  
DI FORMAZIONE



Scuola per la Formazione Professionale di Dirigenti, Quadri e Funzionari degli Enti Locali e delle loro Partecipate

Sinteticamente, sono così caratterizzate:

**La proposta A riguarda un percorso destinato ai capi** per formarli su “comunicare la sicurezza” e sull’uso di un “pacchetto” da erogare ai lavoratori in azienda, mirato ad informare e formare sul sistema sicurezza previsto dal decreto legislativo 626/94.

Il percorso è articolato in due giornate: un Modulo Tecnico e un Modulo Comunicazione.

Si tratta di un Cd rom sul sistema sicurezza, già esistente, pensato per la formazione di autisti ed operatori ecologici, personalizzabile secondo esigenze specifiche (la personalizzazione comporta la revisione delle scene che illustrano i comportamenti corretti, la registrazione di filmati ad hoc, il layout della presentazione, la costruzione di un apposito pieghevole con l’illustrazione dei temi chiave del percorso) e di un percorso d’aula di formazione alla comunicazione (strumenti, tecniche) e d’informazione/formazione sul Decreto legislativo 626.

Logica ispiratrice è quella di incidere sulla **cultura della sicurezza sul lavoro**, valorizzando l’efficacia dei **comportamenti** e sviluppando, in particolare, il tema della responsabilità del singolo, dell’autocontrollo e del buon senso.

**La proposta B costituisce un percorso destinato ai Capicentro** e si snoda seguendo il filo conduttore del **Capo come Responsabile della gestione delle risorse materiali ed umane, in cantiere**, proponendosi di precisare e rafforzare le competenze chiave per la gestione del ruolo, concentrandosi su disposizioni e comportamenti.

Sei le giornate complessive del percorso, articolate in due mesi, rispettivamente dedicate a: *Ruolo e responsabilità del capocentro; Il capocentro come guida di uomini; Il capocentro come responsabile della gestione; La responsabilità del capocentro nell’applicazione degli strumenti di gestione; La gestione del budget; La soddisfazione del cliente – la ricerca dell’eccellenza.*

**La proposta C prospetta dei corsi destinati ai Responsabili e Addetti del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP e ASPP)** che – come previsto dal D.Lgs 626/94 modificato dal D.Lgs 195 del 23 Giugno 2003 – devono possedere capacità e requisiti professionali adeguati al ruolo.

Il nuovo percorso formativo prevede tre moduli: **BASE** (durata 28 ore) per RSPP e ASPP; **DI SPECIALIZZAZIONE** (48 ore) per RSPP e ASPP, **adeguato alla natura dei rischi**; **DI SPECIALIZZAZIONE** (24 ore) per RSPP, **sugli aspetti gestionali e relazionali**.

Tutte le proposte riguardano temi sui quali Accademia ha già realizzato prodotti e sviluppato competenze.

Milano Accademia di Formazione ha scelto di coinvolgere nella progettazione e docenza di tutte e tre le proposte – di seguito dettagliate – **consulenti e docenti che hanno già maturato esperienze significative, in particolare, in aziende del settore igiene ambientale.**



MILANO  
ACCADEMIA  
DI FORMAZIONE



Scuola per la Formazione Professionale di Dirigenti, Quadri e Funzionari degli Enti Locali e delle loro Partecipate

## PROPOSTA A

### COMUNICARE LA SICUREZZA AD AUTISTI E OPERATORI ECOLOGICI

#### APPROFONDIMENTI SUI COMPORTAMENTI DI SICUREZZA COME PREVISTO DAGLI ASPETTI DEL DECRETO LEGISLATIVO 626/94

#### DESTINATARI E SCOPO

Un percorso destinato ai capi per formarli su “comunicare la sicurezza” e sull’uso di un “pacchetto” da erogare ai lavoratori in azienda, mirato ad informare e formare i lavoratori stessi sul sistema sicurezza previsto dal decreto legislativo 626/94.

#### OBIETTIVI DEL PROGETTO

La logica ispiratrice è quella di elevare la **cultura della sicurezza sul lavoro**, valorizzando l’efficacia dei **comportamenti**. In particolare articolando i seguenti temi:

- ☐ la responsabilità del singolo, nel rispetto del proprio ruolo
- ☐ l’autocontrollo, il buon senso e l’effetto delle proprie azioni sul lavoro altrui

#### ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO

Il percorso si compone di due giornate/unità.

#### PRIMA GIORNATA: CONOSCERE LA 626 – MODULO TECNICO

La prima giornata sarà dedicata all’illustrazione del pacchetto, con indicazioni e istruzioni per l’uso corretto e più efficace del pacchetto stesso in azienda, al fine di promuovere tra i lavoratori comportamenti coerenti con il sistema di sicurezza aziendale.

#### SECONDA GIORNATA: COMUNICARE LA 626 – MODULO COMUNICAZIONE

La seconda giornata sarà dedicata alle tecniche di comunicazione che il capo può impiegare per favorire il cambiamento di atteggiamento nei confronti della sicurezza da parte dei lavoratori.



MILANO  
ACCADEMIA  
DI FORMAZIONE



---

Scuola per la Formazione Professionale di Dirigenti, Quadri e Funzionari degli Enti Locali e delle loro Partecipate

## SEDE DEL CORSO E ORGANIZZAZIONE

Aule della sede operativa della Milano Accademia di Formazione, Palazzo Siam, via Santa Marta 18, Milano.

## QUOTAZIONI

È possibile quotare il percorso – secondo quanto indicato nella Convenzione FISE – Milano Accademia di Formazione – considerando una quota di 455,00 € a partecipante per ognuna delle due giornate previste dal percorso: totale 910,00 € a partecipante per i due moduli.

**Per questa proposta, Milano Accademia di Formazione applica alla quota sopra citata un'ulteriore facilitazione, uno sconto del 10 % sulla quotazione delle due giornate: totale 819,00 € a partecipante per l'intero percorso.**

**In via eccezionale la quota giornata/partecipante è inferiore a quella prevista dalla Convenzione.**

Nel caso voglia aggiungersi il lunch, la quota/partecipante per singolo lunch è di € 18,00 euro.



MILANO  
ACCADEMIA  
DI FORMAZIONE



Scuola per la Formazione Professionale di Dirigenti, Quadri e Funzionari degli Enti Locali e delle loro Partecipate

## PROPOSTA B

### LA GESTIONE DEL CENTRO DI SERVIZIO: LE COMPETENZE E GLI STRUMENTI DEL CAPOCENTRO

#### DESTINATARI E SCOPO

Le aziende ASSOAMBIENTE erogano il loro servizio a livello territoriale anche tramite unità operative complesse, denominate Centri di Servizio.

Il responsabile di tale struttura è il Capocentro, cui è destinata questa iniziativa formativa.

In attuazione di direttive generali, il Capocentro di Servizio gode di autonomia decisionale, organizzativa e gestionale, funzionale al ruolo di rappresentante in loco dell'Azienda, nella quotidiana interlocuzione con l'Ente locale committente, le organizzazioni sindacali e i lavoratori, i cittadini, i fornitori, etc.

Il suo profilo sembra dunque simile a quello di un piccolo capo-stabilimento che gestisce il servizio e il budget assegnato (inteso soprattutto come il budget della manutenzione), sceglie i fornitori, apre gli ordini, svolge attività amministrative, si relaziona con collaboratori, col sindacato, con il cliente esterno, gestisce le relazioni con le istituzioni.

Accademia propone un percorso formativo che si snoda seguendo il filo conduttore del **Capo come Responsabile della gestione delle risorse materiali ed umane**, in cantiere. Si tratta di una sorta di piccolo *master* che si propone di precisare e rafforzare, concentrandosi su disposizioni e comportamenti, le competenze chiave per la gestione del ruolo.

#### OBIETTIVI DEL PROGETTO

Obiettivi generali del percorso sono quelli di:

1. Sviluppare consapevolezza sul ruolo e sulle responsabilità gestionali, con particolare riferimento:
  - alle responsabilità di comunicazione e di guida nei confronti dei collaboratori
  - alle responsabilità di efficacia ed efficienza dei processi di lavoro
2. Sviluppare professionalità e competenze sociali, a livello di:
  - comunicazione e motivazione
  - autorevolezza e leadership
  - gestione di relazioni "difficili"



**MILANO**  
ACCADEMIA  
DI FORMAZIONE



---

Scuola per la Formazione Professionale di Dirigenti, Quadri e Funzionari degli Enti Locali e delle loro Partecipate

**3. Sviluppare professionalità e competenze gestionali, a livello di:**

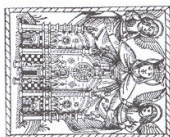
- gestione delle attività
- gestione del tempo
- gestione del budget e dei contratti

**4. Sviluppare la capacità di individuare “la qualità percepita dal cliente” e valutare e migliorare la qualità del servizio attraverso la combinazione delle leve operative di interfaccia**

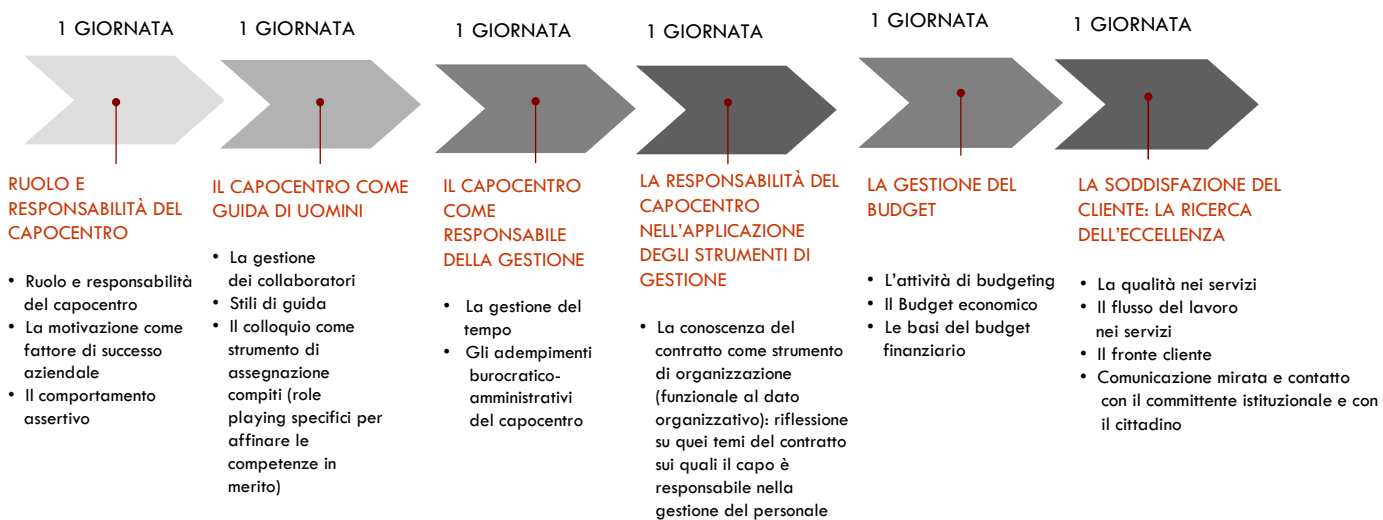
Sulla base degli obiettivi sopra delineati, il ricorso ad una metodologia di tipo attivo (questionari, simulazioni, role playing, filmati) per l'apprendimento dell'esperienza – in affiancamento alle sistematizzazioni teoriche – consente di perseguire i risultati in maniera coerente.

**ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO (SEI GIORNATE COMPLESSIVE)**

Vedi articolazione grafica nella pagina seguente.



## LA GESTIONE DEL CENTRO DI SERVIZIO: LE COMPETENZE E GLI STRUMENTI DEL CAPOCENTRO





MILANO  
ACCADEMIA  
DI FORMAZIONE



---

Scuola per la Formazione Professionale di Dirigenti, Quadri e Funzionari degli Enti Locali e delle loro Partecipate

### **SEDE DEL CORSO e ORGANIZZAZIONE**

Aule della sede operativa della Milano Accademia di Formazione, Palazzo Siam, via Santa Marta 18, Milano.

L'intero percorso prevede – all'esordio – l'erogazione di almeno due giornate consecutive e l'esaurimento delle giornate, complessivamente, nell'arco di due mesi.

### **QUOTAZIONI per le 6 GIORNATE D'AULA**

È possibile quotare il percorso – secondo quanto indicato nella Convenzione FISE – Milano Accademia di Formazione – considerando una quota di 455,00 € a partecipante per ognuna delle sei giornate previste dal percorso: totale 2730,00 € a partecipante per l'intero percorso.

**Per questa proposta, Milano Accademia di Formazione applica alla quota sopra citata un'ulteriore facilitazione, uno sconto del 10 % sulla quotazione delle sei giornate : totale 2457,00 € a partecipante.**

**In via eccezionale la quota giornata/partecipante è inferiore a quella prevista dalla Convenzione.**

Nel caso voglia aggiungersi il lunch, la quota/partecipante per singolo lunch è di € 18,00 euro.



MILANO  
ACCADEMIA  
DI FORMAZIONE



Scuola per la Formazione Professionale di Dirigenti, Quadri e Funzionari degli Enti Locali e delle loro Partecipate

## PROPOSTA C

### FORMARE RESPONSABILI E ADDETTI DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE: CAPACITÀ E REQUISITI (ATTUAZIONE D.LGS N. 195/2003)

#### DESTINATARI e SCOPO

Corsi rivolti ai Responsabili Servizio Prevenzione e Protezione e Addetti al Servizio Prevenzione e Protezione che si propongono l'obiettivo di adeguarne capacità e requisiti alle norme vigenti.

#### PREMESSA

Come previsto dal D. Lgs. 626/94, modificato dal D.Lgs. 195 del 23 giugno 2003, i Responsabili del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) e gli Addetti del Servizio Prevenzione e Protezione (ASPP) devono possedere capacità e requisiti professionali adeguati al loro ruolo.

La Conferenza Stato-Regioni del 26 gennaio 2006 ha sancito l'accordo tra il Governo e le Regioni e le Province autonome relativamente ai percorsi di formazione dei RSPP e degli ASPP in attuazione del D.Lgs. 195 del 23 giugno 2003.

L'accordo è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 37 del 14 febbraio 2006 ed è ENTRATO IN VIGORE il 15 febbraio 2006.

I contenuti e la durata delle attività formative proposte sono conformi a quanto indicato dall'accordo sopra citato.

#### ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO

Il nuovo percorso formativo obbligatorio prevede tre moduli:

**A) MODULO BASE per RSPP** (Responsabili del Servizio Prevenzione e Protezione) e **ASPP** (Addetti del Servizio Prevenzione e Protezione). **DURATA 28 ORE:** il modulo è comune per tutte le classi di attività lavorative

**B) MODULO DI SPECIALIZZAZIONE per RSPP e ASPP adeguato alla natura dei rischi** presenti sul luogo di lavoro. **DURATA DA 12 A 68 ORE** a seconda del macrosettore ATECO di riferimento.

**N.B per gli associati FISEAssoambiente la durata è di 48 ore**

**C) MODULO DI SPECIALIZZAZIONE per RSPP sugli aspetti gestionali e relazionali. DURATA 24 ORE:** il modulo è comune per tutte le classi di attività lavorative



MILANO  
ACCADEMIA  
DI FORMAZIONE



Scuola per la Formazione Professionale di Dirigenti, Quadri e Funzionari degli Enti Locali e delle loro Partecipate

Milano Accademia di Formazione propone l'organizzazione di **CORSI INTERAZIENDALI** e di **CORSI PERSONALIZZATI IN AZIENDA** (con il massimo coinvolgimento del RSPP e di tutti gli ASPP).

#### **VANTAGGI:**

- contenuti didattici personalizzati sugli effettivi rischi presenti in azienda
- documentazione personalizzata
- tempi di effettuazione
- organizzazione e supporto logistico
- costi

Sono illustrati, da pagina 16 in poi, articolazione e contenuti dei singoli moduli.

#### **SEDE DEI CORSI e ORGANIZZAZIONE**

Aule della sede operativa della Milano Accademia di Formazione, Palazzo Siam, via Santa Marta 18, Milano.

Si possono prevedere, per tutti e tre i moduli, corsi residenziali, presso le Aziende: il numero minimo è di 5 partecipanti (e il massimo 15).

#### **QUOTAZIONI**

Considerata la natura e l'obbligatorietà dell'azione formativa, la quotazione di questi corsi è di 300,00 € a giornata/partecipante nel caso siano erogati negli spazi della sede operativa di Milano Accademia di Formazione (comprensivi di quanto previsto dalla quota giornata/partecipante indicato nella Convenzione).

In caso di corsi residenziali, presso le Aziende, si prevede – previa verifica del numero minimo e di quello massimo di partecipanti per edizione – la quotazione non della giornata/partecipante ma della singola giornata d'aula, che vale 1600,00 €.

#### **CORSI PRESSO ACCADEMIA**

**MODULO A:** 1050,00 € a partecipante per l'intero modulo (28 ore di docenza, pari a 3,5 giornate complessive a 300,00 € a giornata/partecipante)

**MODULO B:** 2100,00 € a partecipante per l'intero modulo (48 ore di docenza e 8 ore per lo svolgimento delle verifiche finali, pari a 7 giornate complessive a 300,00 € a giornata/partecipante)



MILANO  
ACCADEMIA  
DI FORMAZIONE



Scuola per la Formazione Professionale di Dirigenti, Quadri e Funzionari degli Enti Locali e delle loro Partecipate

MODULO C: 900,00 € a partecipante per l'intero modulo (24 ore di docenza, pari a 3 giornate complessive a 300,00 € a giornata/partecipante)

### **CORSI PRESSO LE AZIENDE**

**PER I CORSI IN AZIENDA SI PUÒ PREVEDERE UNA SPECIFICA PERSONALIZZAZIONE CHE SARÀ QUOTATA A PARTE SULLA BASE DELLE RICHIESTE ESPRESSE.**

MODULO A (es. con un numero minimo di 5 partecipanti in aula e senza personalizzazione):  
5600,00 € per una edizione dell'intero modulo

MODULO B (es. con un numero minimo di 5 partecipanti in aula e senza personalizzazione):  
11.200,00 € per una edizione dell'intero modulo

MODULO C (es. con un numero minimo di 5 partecipanti in aula e senza personalizzazione):  
4800,00 € per una edizione dell'intero modulo.

Le spese di vitto e pernottamento per i seminari o la consulenza fuori sede dovranno essere pagate direttamente dalla Società Committente all'albergo.

Sono imputate alla Società cliente le spese di viaggio per le attività eventualmente svolte fuori sede (Milano e centri limitrofi) sostenute dai nostri esperti per lo svolgimento del lavoro.