

**Bozza**

# **STATUTO ASSOAMBIENTE**

## **TITOLO I Costituzione – Finalità - Composizione**

### **Art. 1 – Costituzione, sede e durata**

L'Associazione Imprese Servizi Ambientali – ASSOAMBIENTE, di seguito denominata Assoambiente o Associazione, è un'Associazione sindacale di tutela di interessi dei datori di lavoro.

Assoambiente è un'Associazione apolitica e non ha finalità lucrative.

L'Associazione aderisce alla FISE – Federazione Imprese di servizi – componente del Sistema Confindustria, nell'ambito della quale ha poteri organizzativi e operativi autonomi.

Assoambiente ha sede in Roma ed ha durata illimitata.

### **Art. 2 – Finalità**

Assoambiente ha lo scopo di curare la trattazione delle problematiche di specifico interesse delle imprese ad essa associate nonché proteggere, diffondere e migliorare l'attività del settore della gestione dei rifiuti urbani e speciali e specificatamente: dei servizi; degli impianti di smaltimento; di recupero di materia ed energia dai rifiuti, comprese le attività finalizzate alla valorizzazione della componente biodegradabile come fonte di energia rinnovabile; di bonifica di beni e di siti inquinati.

L'Associazione adotta il Codice Etico confederale e la Carta dei Valori Associativi, ispirando ad essi le proprie modalità organizzative ed i propri comportamenti ed impegna i soci alla sua osservanza.

In particolare l'Associazione ha lo scopo di:

- a) definire le linee strategiche del settore;
- b) difendere i legittimi interessi dei soci in tutte le questioni di ordine economico, giuridico e sindacale;
- c) curare i rapporti istituzionali all'interno del Sistema Confindustria;
- d) rappresentare e tutelare gli interessi delle associate nei confronti delle istituzioni ed amministrazioni pubbliche, delle organizzazioni economiche, politiche, sociali, culturali, ecc.
- e) stipulare il contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese di servizi di igiene urbana, assistita da FISE;
- f) promuovere, studiare e seguire l'elaborazioni di leggi e provvedimenti nell'interesse del settore;
- g) provvedere alla gestione complessiva del contesto associativo generale.

## **TITOLO II**

### **Gli associati**

#### **Art. 3 – Requisiti e categorie di soci**

Possono aderire ad Assoambiente come associati (in seguito anche “soci”) effettivi tutte le imprese che svolgono attività di gestione: dei servizi, degli impianti di recupero di materia e energia e di smaltimento dei rifiuti urbani e speciali, di bonifica di beni e di siti inquinati ai sensi del Testo Unico Ambientale, decreto legislativo 152/06 e successive modifiche ed integrazioni, anche congiuntamente ad altre attività.

Possono inoltre aderire come soci aggregati, previa deliberazione del Consiglio Direttivo, le imprese che svolgono attività nell’ambito della costruzione di impianti di recupero e smaltimento dei rifiuti urbani e speciali (ovvero affine o complementare a quella di cui al primo capoverso del presente articolo).

#### **Art. 4 – Sezioni**

Nell’ambito di Assoambiente possono essere costituite dal Consiglio Direttivo delle Sezioni, per fornire rappresentatività a specifici e definiti ambiti attività.

All’atto della costituzione dell’Associazione sono istituite le seguenti Sezioni:

- 1) Sezione servizi RU;
- 2) Sezione gestione impianti RU;
- 3) Sezione rifiuti industriali e bonifiche.

Le attività delle Sezioni che possono avere anche rilevanza anche esterna, sono coordinate dai rispettivi presidenti.

#### **Art. 5 - Ammissione e durata**

La domanda di adesione all’Associazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa, deve essere compilata su appositi moduli ed indirizzata ad Assoambiente.

La domanda deve contenere l’espressa accettazione da parte dell’impresa richiedente delle norme del presente Statuto e relativi regolamenti, nonché delle norme FISE e Confindustria, e dovrà essere corredata di tutta la documentazione richiesta.

Sulle domande di adesione decide il Comitato Esecutivo.

Qualora il Comitato Esecutivo non accolga la richiesta di ammissione, l’impresa richiedente potrà proporre ricorso al Consiglio Direttivo.

Il ricorso dovrà pervenire all’Associazione entro venti giorni dal ricevimento della comunicazione di rigetto della domanda.

Le decisioni del Consiglio Direttivo sono definitive.

Al momento dell’ammissione il socio si obbliga al pagamento, in favore dell’Associazione, del contributo stabilito annualmente dal Consiglio Direttivo ai sensi del successivo art. 15.

L’adesione impegna il socio a far parte dell’Associazione per un biennio che decorrerà dal primo giorno del semestre solare in cui è stata presentata la domanda di adesione e scade il 31 dicembre del secondo anno successivo all’adesione e si intende tacitamente rinnovato di biennio in biennio, qualora non siano state presentate dimissioni con lettera raccomandata almeno tre mesi prima della scadenza.

## **Art. 6 - Diritti e doveri degli associati**

I soci effettivi hanno diritto di ricevere le prestazioni istituzionali, di rappresentanza e di servizio, poste in essere dall'Associazione.

I soci effettivi hanno inoltre diritto di partecipazione, intervento, elettorato attivo e passivo negli organi dell'Associazione, purché in regola con gli obblighi statutari e secondo le modalità previste dal presente Statuto.

Ciascun socio infine ha diritto ad avere attestata la sua partecipazione all'Associazione e al Sistema Confederale nonché di utilizzare il logo confederale nei limiti previsti dall'apposito regolamento.

L'adesione all'Associazione comporta l'obbligo di osservare il presente Statuto e relativi regolamenti, nonché delle norme di FISE e di Confindustria.

In particolare il socio deve:

- a) partecipare attivamente alla vita associativa;
- b) applicare convenzioni, contratti collettivi di lavoro ed ogni altro accordo stipulato dall'Associazione o da altre componenti del sistema confederale qualora previsto per il Settore;
- c) fornire all'Associazione, nei modi e nei tempi richiesti, i dati e i documenti necessari all'aggiornamento del registro delle imprese o comunque utili per il raggiungimento degli scopi statutari;
- d) versare i contributi associativi, secondo i termini e le modalità fissati annualmente dal Consiglio Direttivo.

## **Art. 7 - Contributi e sanzioni**

I soci sono tenuti a corrispondere un contributo annuo l'entità e le modalità di ripartizione deliberati dal Consiglio Direttivo entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello i cui contributi si riferiscono, in rapporto alle esigenze di bilancio e al gettito dei contributi.

Qualora non siano stati deliberati entro il 31 dicembre, i contributi a quota fissa saranno automaticamente rivalutati secondo gli indici ISTAT relativi alle variazioni del costo della vita, salvo conguaglio.

Il contributo potrà essere corrisposto in due soluzioni:

- entro il 31 marzo con il versamento di un importo pari al 50 % della quota dovuta;
- entro il 30 settembre con il versamento dell'importo residuo.

Le imprese tenute al pagamento del solo contributo minimo fissato dal Consiglio Direttivo verseranno il contributo in un'unica soluzione entro il 31 marzo.

I contributi straordinari, a carattere occasionale, sono proposti dal Consiglio Direttivo ed approvati dall'assemblea, e sono obbligatori per tutti i soci.

All'accertamento, alla riscossione ed alla ripartizione dei contributi ordinari dovuti dal socio all'Associazione, provvederà una tesoreria incaricata.

In caso di mancato versamento delle quote associative entro 12 mesi dalla scadenza dei termini, l'associato è formalmente costituito in mora con lettera A/R ed è tenuto al versamento di una maggiorazione contributiva pari al 10% dell'ultima quota associativa annuale corrisposta.

Per il periodo entro il quale permane lo stato di mora, il rapporto associativo è sospeso e saranno attivate le procedure legali per il recupero, anche in via giudiziaria, dei contributi e delle maggiorazioni dovute.

Decorsi ulteriori 12 mesi dalla scadenza del termine di versamento, l'impresa risultante ancora parzialmente o totalmente morosa è espulsa dall'Associazione, previa apposita delibera del Consiglio Direttivo.

I soci che si rendessero inadempienti agli obblighi del presente Statuto, in relazione alla loro gravità, sono passibili delle seguenti sanzioni:

- a) sospensione del diritto di partecipare all'assemblea dell'Associazione;
- b) censura del Presidente dell'Associazione, comunicata per iscritto e motivata;
- c) sospensione da ogni servizio e da ogni attività sociale, per un periodo non superiore a sei mesi;
- d) decadenza dei rappresentanti dell'impresa che ricoprono cariche direttive nell'Associazione e nella FISE e di quelli che ricoprono incarichi in sedi di rappresentanza esterna;
- e) sospensione dell'elettorato attivo e passivo;
- f) espulsione nel caso di ripetuta morosità o di altro grave inadempimento agli obblighi derivanti dal presente Statuto e relativi regolamenti, nonché dalle norme FISE e Confindustria.

Le sanzioni vengono deliberate dal Consiglio Direttivo.

E' ammessa in ogni caso la possibilità di proporre ricorso al Collegio dei Probiviri nel termine di 15 giorni dalla data di notifica del provvedimento. Il ricorso non ha effetto sospensivo.

### **Art. 8 – Cessazione di appartenenza all'Associazione**

La qualità di socio si perde:

- a) per dimissioni;
- b) per cessazione dell'attività esercitata, dal momento della formale comunicazione;
- c) per fallimento dichiarato, con sentenza passata in giudicato;
- d) per espulsione nei casi espressamente previsti dal presente Statuto.

In ogni caso il socio non è esonerato dal rispetto degli impegni assunti. Con la risoluzione del rapporto associativo, il socio perde automaticamente gli incarichi di rappresentanza esterna nonché la titolarità delle cariche sociali all'interno della FISE, dell'Associazione e del sistema confederale.

L'impresa il cui rapporto associativo cessa è comunque tenuta al pagamento dei contributi associativi secondo quanto fissato di seguito:

- a) nel caso di dimissioni entro i termini, comunicazione della cessazione di attività, fallimento dichiarato con sentenza passata in giudicato o espulsione, sino alla data contrattualmente fissata di normale scadenza del rapporto associativo;
- b) nel caso di dimissioni oltre i termini previsti dallo Statuto, sino alla scadenza del rapporto associativo automaticamente rinnovatosi per un biennio;

## **TITOLO III**

### **Ordinamento**

#### **Capo I - Organi**

##### **Art. 9 - Organi dell'Associazione**

Sono Organi dell'Associazione:

L'assemblea  
Il Consiglio Direttivo  
Il Comitato Esecutivo  
Il Consiglio di Sezione  
Il Presidente  
Il Presidente di Sezione  
Il Collegio dei Revisori dei Conti  
Il Collegio dei Probiviri

Tali organi hanno poteri operativi autonomi, anche di rappresentanza all'esterno, allorché le iniziative da assumere riguardino specificamente il settore rappresentato e non risultino in contrasto con lo Statuto o la politica generale della FISE.

#### **Capo II – L'assemblea degli associati**

##### **Art. 10 – L'assemblea generale**

L'assemblea di Assoambiente è espressione generale delle imprese aderenti ed è costituita dai rappresentanti di tutte le imprese associate o da soggetti da queste delegate in regola con gli obblighi statutari e con il versamento dei contributi.

Ogni impresa può rappresentare non più di un'impresa mediante delega scritta. E' ammessa inoltre, una pluralità di deleghe per le imprese facenti parte di uno stesso gruppo societario.

L'assemblea può essere ordinaria o straordinaria ed è convocata dal Presidente dell'Associazione ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità e comunque:

- a) in via ordinaria una volta l'anno, di norma entro 6 mesi dalla fine di ciascun esercizio solare;
- b) in via straordinaria dal Presidente quando il Consiglio Direttivo lo ritenga opportuno ovvero su domanda motivata del Collegio dei Revisori, limitatamente a questioni connesse con l'esercizio delle funzioni ad esso affidate, ovvero quando ne facciano richiesta scritta contenente gli argomenti da porre all'ordine del giorno, le associate che rappresentino almeno un quinto della totalità dei voti spettanti al 31 dicembre dell'anno precedente.

Ogni associato ha diritto di partecipare all'assemblea con i voti attribuiti secondo i criteri di cui all'art. 11 del presente Statuto.

L'assemblea è convocata dal Presidente o da chi ne fa le veci almeno 10 giorni prima della data della riunione a mezzo fax o posta elettronica o lettera raccomandata A/R.

L'avviso di convocazione deve contenere l'ordine del giorno, l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora di svolgimento dell'assemblea.

L'assemblea è valida in prima convocazione quando sia presente la metà dei voti attribuiti a tutti i soci più uno. L'assemblea è valida in seconda convocazione qualunque sia il numero dei voti attribuiti agli intervenuti.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta qualunque sia il numero dei votanti senza tener conto degli astenuti e delle schede bianche.

Nelle elezioni delle cariche sociali in caso di parità di voto la votazione si ripete.

Per la nomina e le deliberazioni relative a soggetti si procede di regola mediante scrutinio segreto previa nomina di due scrutatori scelti tra i rappresentanti delle imprese associate.

Il Presidente propone la nomina di uno dei partecipanti a Segretario (coadiuvato dal Segretario).

Le deliberazioni dell'assemblea vincolano tutti i soci ancorché assenti o dissenzienti, salvo l'esercizio della facoltà di recesso.

### **Art. 11 - Diritto di voto**

Sono ammessi al voto i soci che risultino in regola con il versamento dei contributi associativi.

Ogni Socio effettivo ha diritto a un voto ogni 250 euro. A tal fine non saranno considerate le frazioni di importo inferiore.

Ogni Socio aggregato ha diritto a un voto.

Per le imprese associate che regolarizzino la posizione contributiva prima dell'assemblea e per le nuove associate che abbiano aderito ad Assoambiente successivamente all'anno considerato per la determinazione dei contributi, i voti sono attribuiti d'ufficio sulla base dell'importo contributivo versato prima dell'assemblea.

### **Art. 12 - Competenze dell'Assemblea generale**

I compiti dell'assemblea generale sono:

- a) eleggere i componenti del Consiglio Direttivo, il Presidente ed i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti e del Collegio dei Probiviri;
- b) collaborare al perseguimento degli scopi del presente Statuto nell'ambito dei particolari problemi della categoria;
- c) promuovere la partecipazione delle imprese alla vita associativa;
- d) esaminare ed approvare il bilancio preventivo ed il bilancio consuntivo dell'Associazione;
- e) deliberare sulle modifiche al presente statuto;
- f) deliberare, in conformità all'art. 32 del presente statuto, lo scioglimento dell'Associazione;
- g) stabilire le direttive su tutte le questioni di carattere economico, politico e legislativo;
- h) definisce i criteri per la determinazione dei contributi associativi;
- i) ratificare l'ammontare dei contributi annui ordinari e deliberare quelli straordinari su proposta del Consiglio Direttivo.
- j) deliberare su ogni questione posta all'ordine del giorno.

### **Art. 13 – L'Assemblea di Sezione**

Le Assemblee di Sezione sono convocate e presiedute dal relativo Presidente.

Le singole Sezioni possono riunirsi separatamente per esprimersi su politiche generali e tematiche a livello normativo, tecnico ed economico di esclusivo interesse della Sezione di competenza.



In particolare le singole Sezioni:

- a) determinano le direttive generali dell'attività della Sezione;
- b) deliberano su specifici argomenti di interesse della Sezione;
- c) deliberano le entità delle integrazioni contributive destinate a costituire i fondi di Sezione per la copertura dei costi relativi a specifiche iniziative delle stesse;
- d) deliberano su ogni questione posta all'ordine del giorno

Le Sezioni designano i loro candidati al Consiglio Direttivo Assoambiente in sede di Assemblea.

## **Capo III – Il Consiglio Direttivo**

### **Art. 14 – Composizione e deliberazioni**

I componenti del Consiglio Direttivo sono eletti dall'assemblea di Assoambiente.

Il Consiglio Direttivo di Assoambiente è composto da 15 consiglieri, di cui otto eletti in rappresentanza della Sezione servizi RU, quattro eletti in rappresentanza della Sezione gestione impianti RU e tre eletti in rappresentanza della Sezione rifiuti industriali.

I Presidenti delle rispettive Sezioni sono anche Vice Presidenti

I consiglieri rimangono in carica 2 anni e scadono in occasione dell'assemblea ordinaria degli anni pari.

La convocazione del Consiglio Direttivo è fatta dal Presidente o per delega dal Segretario dell'Associazione a mezzo fax, posta elettronica o lettera raccomandata A/R almeno 7 giorni prima della data della riunione, salvo casi di eccezionale urgenza, la cui convocazione è fatta almeno tre giorni prima della riunione.

Il Presidente convoca il Consiglio Direttivo presso la sede sociale o altrove, ogni qualvolta lo ritenga opportuno e qualora ne faccia richiesta scritta almeno un quarto dei consiglieri.

Per la validità delle riunioni è necessaria la presenza di almeno un terzo dei suoi componenti, oltre il Presidente, ciascuno dei quali ha diritto a un voto.

Il voto non è mai delegabile.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei voti e in caso di parità, nelle votazioni palesi, prevale il voto del Presidente.

Alle riunioni di Consiglio Direttivo partecipa il Segretario, ovvero un suo delegato, senza diritto di voto.

Decadono dalla carica, previa pronuncia del Consiglio Direttivo, su proposta del Comitato Esecutivo, i componenti che non intervengono alle riunioni, senza darne comunicazione formale, per tre volte consecutive e, comunque, quelli che nei 12 mesi precedenti non siano intervenuti ad almeno la metà delle riunioni indette.

Il Consiglio Direttivo dichiara decaduto il componente che non appartenga più all'azienda a cui apparteneva al momento dell'elezione o la cui azienda abbia esercitato diritto di recesso dall'Associazione, oppure nel caso in cui l'azienda che lo ha nominato ne faccia formale richiesta.

In caso di cambiamento del proprio legale rappresentante o delegato già componente il Consiglio Direttivo ovvero di dimissioni dalla carica di consigliere, l'associata sottoporà all'approvazione del Consiglio Direttivo il nominativo del relativo sostituto. In caso di mancata comunicazione entro 15 gg. o di cessazione del rapporto associativo, il sostituto è individuato nel primo dei non eletti.

In assenza di non eletti, verrà cooptato dal Consiglio Direttivo.

Il Consiglio può nominare, per quanto attiene le esclusive esigenze di Assoambiente, rappresentanti presso Enti, istituti, ecc..

Nell'ipotesi di dimissioni contemporanee della metà più uno dei Consiglieri eletti, si avrà la decadenza immediata del Consiglio Direttivo. In tal caso il Presidente provvederà alla convocazione dell'Assemblea straordinaria per l'elezione del nuovo Consiglio, da tenersi entro 60 giorni, ed assumerà l'ordinaria amministrazione dell'Associazione

### **Art. 15- Attribuzioni del Consiglio Direttivo**

Il Consiglio Direttivo:

- a) delibera sugli argomenti che gli vengono demandati dall'assemblea;
- b) provvede all'esecuzione dei deliberati dell'assemblea;
- c) predispone specifici Regolamenti operativi.
- d) delibera su tutti gli argomenti di generale interesse delle associate e decide sui problemi di particolare interesse;
- e) delibera l'entità e le modalità di ripartizione del contributo associativo;
- f) stabilisce l'utilizzo dei fondi costituiti a seguito di delibera dell'assemblea;
- g) predispone il bilancio preventivo e consuntivo ai fini della successiva approvazione dell'assemblea;
- h) delibera sui ricorsi per l'ammissione di soci;
- i) nomina al proprio interno i propri rappresentanti all'interno del Consiglio Generale della Federazione;
- j) nomina il Segretario e il Vice Segretario;
- k) nomina il tesoriere;
- l) coadiuva il Presidente nello svolgimento dell'attività;
- m) può stabilire i requisiti soggettivi e oggettivi per l'ammissione alla Associazione, esamina preliminarmente le domande di adesione delle imprese da sottoporre alla ratifica del Comitato Esecutivo;
- n) comunica al Presidente della Federazione le proprie determinazioni, ai fini del coordinamento con l'attività generale della Federazione.
- o) stabilisce gli indirizzi e stipula i contratti per le regolamentazioni collettive dei rapporti di lavoro.

## **Capo IV – Il Comitato Esecutivo**

### **Art. 16 -Composizione**

Il Comitato Esecutivo è composto dal Presidente e dai Vice Presidenti dell'Associazione.

Il Comitato Esecutivo si riunisce ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno.

E' convocato dal Presidente mediante posta elettronica, fax o lettera raccomandata A/R almeno 5 giorni prima della data di adunanza con l'indicazione del luogo, giorno ed ora della riunione e dell'ordine del giorno delle materie da trattare.

Il Comitato Esecutivo è validamente costituito quando sono presenti il Presidente ed almeno due Vice Presidenti.

In caso di votazioni, ogni componente ha diritto ad un voto. Il voto non è mai delegabile.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei voti presenti ed in caso di parità prevale il voto del Presidente.



## **Art. 17 - Attribuzioni**

Il Comitato Esecutivo ha il compito di:

- a) provvedere all'attività dell'Associazione nell'ambito delle direttive dell'assemblea e del Consiglio Direttivo;
- b) deliberare sulle questioni che gli venissero demandate dall'assemblea o dal Consiglio Direttivo;
- c) deliberare sull'adesione delle singole aziende e di eventuali rappresentanze associative rientranti nell'ambito delle competenze di Assoambiente;

## **Capo V – Il Consiglio di Sezione**

### **Art. 18 – Attribuzioni**

Fanno parte di diritto del Consiglio di Sezione i Consiglieri eletti dalla relativa Sezione e la rappresentano nel Consiglio Direttivo.

Ogni Sezione può integrare il proprio Consiglio con ulteriori componenti mediante cooptazione.

Il Consiglio di Sezione è presieduto dal Presidente di Sezione che è anche Vice Presidente dell'Associazione come individuato all'art. 14 del presente Statuto.

Per il Consiglio di Sezione valgono le attribuzioni indicate all'art 15, lettere a), b), c), d), f), l).

La Sezione Servizi RU inoltre, sulla base degli indirizzi del Consiglio Direttivo di cui all'art 15, lettera o), nomina una propria delegazione per la partecipazione alla trattativa per il rinnovo dei contratti ed accordi collettivi di lavoro e comunica al Consiglio Direttivo le proprie determinazioni ai fini della stipula degli stessi da parte del Consiglio Direttivo.

## **Capo VI – Il Presidente dell'Associazione**

### **Art 19 – Elezione del Presidente**

Il Presidente è eletto dall'Assemblea ordinaria. A tal fine, almeno tre mesi prima della scadenza del mandato del Presidente in carica, il Consiglio Direttivo nomina una Commissione di Designazione composta da tre componenti, scelti tra i rappresentanti delle imprese associate, della quale non può far parte il Presidente in carica.

La Commissione, esaurite le consultazioni, sottopone all'Assemblea le indicazioni emerse. Devono comunque essere sottoposte al voto dell'Assemblea quelle candidature che risultino appoggiate per iscritto da almeno il 15% dei voti associativi.

Il Presidente dura in carica due anni e scade in occasione dell'Assemblea ordinaria degli anni pari.

La carica di Presidente non è cumulabile con alcuna altra carica all'interno dell'Associazione.

Il Presidente può essere rieletto per un secondo mandato. E' altresì rieleggibile per un terzo biennio consecutivo, purché con una maggioranza favorevole dei tre quinti dei votanti.

Ulteriori rielezioni sono ammesse dopo che sia trascorso un intervallo di tempo pari ad un biennio.

Sono eleggibili alla carica di Presidente esclusivamente i rappresentanti di imprese associate ad Assoambiente che siano anche associate all'Associazione confindustriale della provincia di competenza.

Il Presidente si relaziona con il Presidente di FISE ai fini del necessario coordinamento per assicurare l'indirizzo organico dell'azione federativa.

### **Art. 20 - Attribuzioni**

Il Presidente ha, a tutti gli effetti, la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio, con facoltà di agire e resistere in giudizio, nominando avvocati e procuratori alle liti.

Adempie a tutte le altre funzioni previste dal presente Statuto.

Nella realizzazione del suo programma di attività, nella conduzione e nella rappresentanza anche esterna dell'Associazione, il Presidente è affiancato dai Vice Presidenti dell'Associazione.

Il Presidente dell'Associazione ha inoltre il compito di:

- a) rappresentare nelle sedi istituzionali e non, nazionali ed internazionali, gli interessi dell'Associazione e dei singoli associati;
- b) promuovere lo sviluppo e l'immagine dell'Associazione;
- c) dare attuazione unitamente ai Vice Presidenti, alle politiche associative;

## **Capo VII – Il Presidente di Sezione**

### **Art. 21 - Attribuzioni**

Il Presidente di Sezione nell'ambito delle politiche associative e con il supporto della struttura, ha in particolare il compito di:

- a) rappresentare la Sezione nelle attività esterne, istituzionali e non, comprese quelle delle relazioni sindacali;
- b) definire e far attuare i programmi delle attività della Sezione;
- c) convocare e presiedere i Consigli e le Assemblee della Sezione;
- d) promuovere i rapporti con gli associati e lo sviluppo associativo.

Al Presidente di Sezione possono essere delegate, di volta in volta, o permanentemente, specifici compiti dal Presidente dell'Associazione.

## **Capo VIII – Il Collegio dei Probiviri**

### **Art. 22 – Composizione e competenza**

L'Assemblea elegge 3 Probiviri, i quali durano in carica quattro anni e sono rieleggibili senza limiti di mandato.

Ciascun socio può esprimere fino ad un massimo di 2 preferenze.

A tal fine, nel convocare l'Assemblea chiamata all'elezione, il Presidente invita gli associati a far pervenire per iscritto le candidature in tempo utile perché siano sottoposte alla votazione.

Alla carica di Probiviro possono essere candidate anche persone che non abbiano diretta responsabilità d'impresa.

La carica di Proboviro è incompatibile con la carica di Presidente o di Proboviro di un'altra organizzazione confederata e di Confindustria, nonché con ogni altra carica interna all'Associazione di appartenenza.

Spetta ai Probiviri, anche su istanza di una sola delle parti, la risoluzione delle controversie di qualunque natura insorte tra le componenti associative e che non si siano potute definire bonariamente.

A tal fine, per la costituzione del collegio arbitrale chiamato alla risoluzione della controversia, ciascuna parte interessata provvede alla nomina di un Proboviro di sua fiducia, scelto tra i 3 Probiviri eletti dall'Assemblea.

La presidenza del predetto collegio è assunta dal terzo Proboviro.

Il Presidente del collegio arbitrale ed i singoli Probiviri sono tenuti a dichiarare per iscritto che non ricorre alcuna delle fattispecie di incompatibilità previste dagli artt. 51 e 52 del Codice di procedura civile, dal Codice etico e dalla Carta dei valori associativi di Confindustria.

Il collegio arbitrale stabilisce, di volta in volta, le regole procedurali ed i mezzi istruttori da adottare per risolvere la controversia sotto giudizio, tenendo anche presenti i criteri procedurali fissati nel regolamento di Confindustria.

Il collegio arbitrale giudica secondo equità e le sue decisioni hanno natura di arbitrato irrituale.

Il lodo deve essere deliberato a maggioranza entro 60 giorni dalla data in cui il collegio si è costituito e ha avviato l'esame della controversia; tale termine è prorogabile fino ad un massimo di ulteriori 30 giorni.

Il lodo deve essere comunicato alle parti interessate e al Presidente dell'Associazione entro cinque giorni dalla data della deliberazione. Il lodo è inappellabile.

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 8 del presente statuto la decadenza dalle cariche può essere disposta, oltre che dagli organismi che hanno proceduto alle designazioni e alle nomine, dai Probiviri per gravi motivi, tali da rendere incompatibile la permanenza nelle cariche stesse.

## **Capo IX – Tesoriere**

### **Art. 23 - Nomina e attribuzioni**

Il Tesoriere è nominato dal Consiglio Direttivo, anche tra i non soci, e dura in carica 2 anni ed è rieleggibile.

Il Tesoriere sovrintende alla gestione finanziaria dell'Associazione, in conformità al bilancio preventivo e riferisce al Consiglio Direttivo per la relazione del consuntivo.

## **Capo X – Il Collegio dei Revisori dei Conti**

### **Art. 24 – Attribuzioni e competenze**

L'Assemblea elegge, un Collegio composto da tre Revisori Contabili effettivi, nonché due supplenti. Essi non possono essere componenti del Consiglio Direttivo.

I componenti eletti scelgono nel loro ambito un Presidente.

I componenti il Collegio dei Revisori contabili durano in carica due anni e sono rieleggibili senza limiti di mandato.

Il Collegio dei Revisori contabili vigila sull'andamento della gestione economica e finanziaria e ne riferisce al Consiglio Direttivo e all'Assemblea con apposita Relazione sul Bilancio Consuntivo e sul Bilancio di Previsione.

I Revisori contabili effettivi assistono alle adunanze dell'Assemblea.

Il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti assiste alle riunioni del Consiglio Direttivo senza diritto di voto.

Qualora, per qualsiasi motivo, venga meno alla carica un Revisore effettivo subentra al suo posto il Revisore contabile supplente più anziano.

## **Capo XI – Il Segretario dell'Associazione**

### **Art. 25 – Attribuzioni e competenze**

Il Segretario è nominato dal Consiglio Direttivo e provvede alla gestione dell'Associazione sulla base delle direttive del Presidente in conformità ai deliberati degli organi statutari.

Il Segretario coadiuva il Presidente, del quale attua le direttive, proponendo le soluzioni e i provvedimenti che ritiene utili al conseguimento degli scopi statutari.

Partecipa, senza diritto di voto e con possibilità di delega ad un funzionario, alle riunioni di tutti gli organi sociali, ai quali propone quanto considera utile al fine di assicurare il necessario coordinamento dell'attività dell'Associazione.

Coordina l'attività dei funzionari incaricati dell'assistenza alle associate.

Al Segretario può essere delegata la firma dal Presidente per quanto riguarda gli atti e i documenti che promanano dagli uffici dell'Associazione.

## **Titolo IV – Eleggibilità alle cariche Sociali**

### **Art. 26 - Cariche sociali**

Le cariche sono riservate ai rappresentanti dei soci.

In conformità alle norme stabilite in sede confederale riguardo le cariche direttive del Sistema, l'accesso alle cariche direttive di Presidenza e del Comitato Esecutivo dell'Associazione, è condizionato alla regolarità dell'inquadramento dell'impresa rappresentata ed al rispetto di quanto specificatamente statuito dalle delibere confederali in tema di incompatibilità tra cariche politiche e cariche associative.

## **Titolo V – Patrimonio ed esercizio finanziario**

### **Art. 27 - Patrimonio sociale**

Il patrimonio della Associazione Assoambiente è costituito da:

- a) immobilizzazioni, distinte in immateriali, materiali e finanziarie;
- b) attivo circolante, distinto in crediti, attività finanziarie e disponibilità liquide;
- c) fondo di dotazione e patrimonio netto;
- d) debiti e fondi.

Tutti i beni oggetto del patrimonio devono risultare da un libro inventario, anche in formato elettronico, aggiornato all'inizio di ogni anno, tenuto dal Segretario, o da chi altro incaricato, e sempre a disposizione del Collegio dei Revisori dei Conti.

Il patrimonio sociale rimane indivisibile per tutta la durata dell'Associazione e pertanto l'associato che per qualunque motivo cessi di farne parte non può avanzare alcuna pretesa di ripartizione ed assegnazione di quota a valere sul patrimonio medesimo.

In ogni caso, durante la vita dell'Associazione non possono essere distribuite agli associati, neanche in modo indiretto, eventuali utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitali.

### **Art. 28 – Esercizio finanziario**

L'esercizio sociale ha la durata di un anno e coincide con l'anno solare.

La gestione si svolge in base al bilancio annuale preventivo approvato dall'assemblea generale.

Al termine d'ogni esercizio, e comunque entro il 30 giugno dell'anno successivo alla chiusura dello stesso l'Assemblea, visto il parere del Collegio dei Revisori dei Conti, approva il bilancio di esercizio.

L'eventuale avanzo di gestione dovrà essere destinato ad uno specifico fondo di riserva ovvero a fondo di dotazione. L'eventuale disavanzo di gestione dovrà essere ripianato, fino a concorrenza, dal citato fondo di riserva ovvero, se questo risulti incapiante, dal fondo di dotazione.

L'associato che per qualunque motivo cessi di far parte dell'Associazione, perde ogni diritto al Patrimonio sociale.



## **Titolo VI – Norme generali**

### **Art. 29 – Videoconferenza**

Le riunioni degli Organi statutari possono svolgersi anche attraverso audio o videoconferenza a condizione che vengano rispettati i principi di buona fede e di parità di trattamento dei soci, ed in particolare a condizione che sia consentito:

- a) al Presidente della riunione di accertare l'identità e la legittimità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- b) al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione;
- c) agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti.

Le riunioni in audio o videoconferenza si intendono svolte nel luogo in cui si trova il Presidente.

### **Art. 30 – Rapporti con FISE**

Le modalità di attuazione della partecipazione al rapporto associativo di Assoambiente nell'ambito di FISE, nonché della individuazione della rappresentanza dell'Associazione nell'ambito della Federazione, verrà normata con apposita convenzione redatta in conformità allo statuto FISE ed approvato dal Consiglio Direttivo ai sensi dell'art. 15 lettera c) del presente statuto.

### **Art. 31 - Modifiche statutarie**

Le modifiche al presente statuto sono deliberate dall'assemblea straordinaria, validamente costituita con la presenza di almeno i due quinti dei voti spettanti alla totalità degli associati e con il parere favorevole di due terzi dei voti presenti.

### **Art. 32– Scioglimento dell'Associazione**

Lo scioglimento dell'Associazione può essere richiesto da un numero di soci rappresentanti non meno di un terzo della totalità dei voti. In tal caso deve essere convocata un'apposita assemblea per le conseguenti deliberazioni.

Tale assemblea, da convocarsi per lettera raccomandata ovvero con analoga modalità, delibera validamente con il voto favorevole che rappresentino almeno tre quarti della totalità dei voti spettanti a tutti i soci.

L'assemblea provvederà alla nomina del Collegio dei liquidatori composto da non meno di 3 membri, e ne determinerà i poteri e i compensi, e stabilisce altresì la destinazione delle eventuali attività patrimoniali residue.

Il patrimonio sociale che risultasse in eccedenza dopo la liquidazione dell'Associazione può essere devoluto solo ad altre organizzazioni con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo previsto dalla legge.

### **Art. 33 – Disposizioni transitorie e finali**

Tutte le cariche sociali in essere alla data di approvazione del presente statuto restano in vigore sino all'assemblea per l'approvazione del bilancio consuntivo relativo all'esercizio finanziario in corso alla data di approvazione del presente statuto.