



Francesco Berlinguer  
Giulio Blenx  
Marco Picozzi  
Maurizio Borra  
Pier Nicolò Cecchin  
Katia Biasiolo  
Vincenzo Assante  
Anna Gigante  
Francesca Pellegrini  
Fabiana Liberati  
Andrea Buitoni  
Alessandro Portoghese  
Enrico Postorino  
Carlo D'Andrea  
Maria Teresa D'Attellis  
Lidia Flocco  
Debora Valente  
Giampaolo Carnevale  
Raffaele Covelli  
Angela Turchiano  
Rossana Barbuto  
Rosalba Micera  
Fernando Ludione  
Maria Cerbone  
Maria Cristina Ferriolo  
Fabrizio Morigi  
Matteo Zhi  
Aurora Zhu  
Giacomo Zhang  
Marco Tong  
Romina Petrungaro  
Nicola Picozzi  
Michele De Stefano  
Gabriele Babbucci  
Marilena Aprile Ximenes

Fabio Romoli  
Giorgio Marchetti

ROMA  
Via Enrico Fermi, 15  
Via Gregorio VII, 384  
Via L. Boccherini, 3  
L.go Santovetti, 5/N  
(Grottaferrata)

MILANO  
Via Cerva, 1  
NAPOLI  
Piazza Piedigrotta, 15  
OLBIA  
Palazzo Terranoa  
Via Alessandro Nanni, 27  
BARI  
Via Roberto da Bari, 96  
VICENZA  
Viale del Mercato Nuovo, 71

SHANGHAI, CINA  
1507 OOCL Plaza  
841 Yan An Zhong Road  
200040 Shanghai  
NAN JING, CINA  
11 F, Tian Cheng Mansion  
199 Guangzhou Road  
210029 Nan Jing

Avv. Alessandro Picozzi  
Avv. Enrico Morigi  
Avv. Carlo Celani

ROMA  
Via dei Condotti, 9 00187 Roma  
Tel. +39 06 679 8633 Fax +39 06 678 9636  
studio@picozzimorigi.it

## **Documentazione da produrre**

### **Conferimento del mandato:**

- 1) Sottoscrizione procura: firma del legale rappresentante e timbro della società o ditta (indicare chiaramente il nome e cognome del legale rappresentante sul testo della procura);
- 2) distinta del bonifico di avvenuto pagamento sul conto corrente dello studio;
- 3) modulo identificativo della Società o ditta debitamente compilato;

### **Documentazione da produrre relativa a:**

#### **1) contributi versati:**

##### documentazione:

- a) modulo di iscrizione al sistema Sistri;
- b) numero pratica comunicato dal Sistri;
- c) quietanza di pagamento:
  - rilasciata dalla Sezione Tesoreria Provinciale presso la quale è stato effettuato il pagamento; oppure
  - numero VCC VCY della ricevuta del bollettino postale; oppure
  - CRO bonifico bancario;
- d) eventuale domanda conguaglio contributi inviata al Sistri

#### **2) spese per dispositivi previsti dal sistema:**

##### **a) dispositivo USB:**



- diritti di segreteria alla CCIAA, diritti Sezioni Regionali e provinciali Albo nazionale gestori ambientali per la consegna dei dispositivi;

b) dispositivo Black box:

- spese di acquisto delle schede sim;
- spese del traffico telefonico inerente;
- spese per l'installazione delle Black box;
- giorni di fermo tecnico dei mezzi presso le officine autorizzate;

c) apparecchiature di sorveglianza per monitorare l'ingresso e l'uscita degli automezzi dagli impianti di discarica:

- spese sostenute per garantire l'accesso ai servizi di rete elettrica o di connettività dati;
- spese relative alle variazioni volte conseguire la possibilità di dotare l'impianto delle apparecchiature di monitoraggio;

d) maggiori oneri dovuti al protrarsi del sistema a doppio binario;

**3) interoperabilità**

- spese per l'accreditamento ai servizi di Interoperabilità;
- costo dispositivo unico di firma;
- ogni altra spesa documentata;

**4) spese per adeguare il sistema aziendale al Sistri:**

- spese per acquisto computers per dialogare con il Sistri;
- spese per collegamento internet;
- spese per formazione ed addestramento del personale;
- spese per consulenze relative al Sistri;
- maggiori costi per ritardi dovuti al Sistri.